



ISTITUTO COMPRENSIVO BORGOMANERO 1

Viale Dante 13 – 28021 BORGOMANERO

Tel. 032281588 – C.F. 91020240031 – C.M. NOIC83200B

E-mail: noic83200b@istruzione.it – PEC: noic83200b@pec.istruzione.it – www.icborgomanero1.edu.it

N. TESORERIA 320189 - Codice univoco per fattura elettronica: UF77NM

PROT. N. 2046/A3

Borgomanero, 23/09/2020

CIG: Z0C2E6B8B7

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE

Tra

L'Istituto comprensivo Statale "BORGOMANERO", rappresentata legalmente dalla prof.ssa Giuseppa PAVONE, Dirigente scolastico, nata a Aci Catena (CT) il 31/01/1968 e domiciliato per la sua carica presso la Direzione medesima - C.F.: 91020240031

e

la Società AMBIENTE & SICUREZZA S.M. S.R.L. con sede in Borgosesia (VC) via Canova n. 13, partita IVA 02010460026.

- VISTA** la necessità di richiedere un'attività di particolare complessità e specificità che necessita di una competenza altamente specializzata che richiede il ricorso a specifica professionalità esterna per svolgere la funzione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione oltreché di supporto sulle tematiche della sicurezza negli ambienti di lavoro;
- VISTE** le interpretazioni fornite dalla Direzione Scolastica Regionale con le Circolari n. 46 del 3/2/2005, n. 54 del 31/3/2006 e n. 426 dell'11/10/2006;
- VISTO** l'art. 7 del D.L. 165/2001, che prevede tale possibilità;
- TENUTO CONTO** che trattasi di prestazione professionale consistente nella resa di un servizio obbligatorio per legge e la cui competenza è assente all'interno della struttura organizzativa scolastica;
- VISTO** che non sono presenti convenzioni con caratteristiche simili;
- VISTA** l'offerta della ditta Ambiente e Sicurezza corrispondente alla nostra richiesta;
- CONSIDERATO** che trattasi di incarico, non continuativo e collegato alla soluzione di specifiche problematiche, come dettagliato nella proposta della s.a.s. AMBIENTE & SICUREZZA allegata alla presente;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

- Art. 1** – Oggetto del presente contratto è il conferimento da parte dell'Istituto Scolastico dell'incarico di Responsabile del Servizio di prevenzione e Protezione correlato agli adempimenti in materia di sicurezza nella struttura didattica, ai sensi del D.L. 626/94 e successive modificazioni ed integrazioni, nella figura di responsabile RSPD il Sig. Marco Scroffenecher.
- Art. 2** – Termini ed efficacia del contratto - Il presente contratto copre le prestazioni effettuate dalla Società in indirizzo a partire dal 1/10/2020 e termina il 30/09/2021
- Art. 3** – Obblighi del prestatore – Il prestatore che assume l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione si impegna a fornire, direttamente e tramite i propri tecnici le prestazioni come di seguito descritte:

STRUTTURE

- Rilevamento delle non conformità presenti (Chek-UP);
- Stesura del verbale per il Datore di lavoro;
- Verifica dell'adeguamento e mantenimento di tutti i sistemi antincendio;
- Organizzazione della prova pratica di sfollamento di un edificio.

DOCUMENTI

- Revisione del documento di Valutazione dei Rischi secondo il D.Lgs 81/08 (T.U.);
- Verifica documentazione presente in tutti gli edifici (D.V.R. –D.V.R.I. –P.G.E. ecc);
- Verifica registro delle manutenzioni dei sistemi antincendio (DPR 37/98);
- Stesura del verbale per il Datore di lavoro.

SGP//

 Unione Europea	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	 pon 2014-2020	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV
---	----------------------------------	--	--	--

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

PERSONALE

- Verifica delle certificazioni della formazione (Cartelle personali, Registro DPR 37/98);
- Valutazioni e proposte in merito alle necessità di formazione e informazione;
- Interventi con carattere di urgenza ad ogni infortunio per l'analisi della dinamica;
- Supporto per la parte gestionale dell'infortunio (INAIL, violazione delle norme ecc.);
- Formazione del personale sulle tematiche di sicurezza (2/3 ore) e relativa certificazione.

ASPETTI GENERALI

Supporto al Dirigente scolastico durante la prevista riunione annuale con RLS;
Verifica registro delle manutenzioni dei sistemi antincendio (DPR 37/98).

SOPRALLUOGHI / INTERVENTI

N° 1 volte /anno per ogni edificio;

Ad ogni infortunio:

ASSEGNAZIONE INCARICO DI R.S.P.P.

Assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Esterno;
Sottoscrizione di tutti i documenti relativi alla sicurezza e infortuni;
Partecipazione alla riunione annuale con RSU e/o RLS.

Art. 4 – Obblighi dell'istituto Scolastico – Per le prestazioni oggetto del presente contratto, l'Istituto scolastico provvederà a corrispondere al prestatore l'importo di € 2.000,00 + IVA 22%.

I pagamenti saranno suddivisi come segue:

- 50% all'assegnazione dell'incarico
- 50% aprile 2021

Art. 5 – Trattamento dati personali – I sottoscritti dichiarano, altresì, ai sensi e per gli effetti del regolamento Europeo 679/2016, che i dati personali ivi compresi, se del caso, i cosiddetti "sensibili" ai fini della legge citata saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro, o comunque connesso alla gestione dello stesso.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

Art. 6 – Referenti – I sottoscritti firmatari del presente contratto svolgeranno le funzioni di referente, ciascuno per la propria parte;

Art. 7 – Disposizioni conclusive – Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si fa rinvio all'art. 1.655 e seguenti del C.C.

Art. 8 - La spesa sarà imputata al Progetto sicurezza del Programma Annuale 2020 e 2021.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'AMMINISTRATORE DELLA SOCIETA'
AMBIENTE & SICUREZZA

AMBIENTE E SICUREZZA S.M. S.p.A.

Via M. Canova n° 20
13011 BORGOSIESIA (VC)
Part. IVA 02010460026



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giuseppa PAVONE

SGP//



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**
02/01/2020



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

SCROFFERNECHER MARCO
[Via Mario Canova, 20 - 13011 - Borgosesia]
0163 21804 – 333 4965600
0163 21804
marco@ambientesicurezzaborgosesia.it

Italiana
[19/07/1971]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date
(1992)
(1994 - 2001)
(2003 – 2010)

(2001-2010)
(2010)
(2015)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Dipendente Soc. "EUROGOMMA" Borgosesia
Dipendente– Addetto alle Vendite Grande Distribuzione
Dipendente , con qualifica di Vice Direttore 2° livello – Addetto alle Vendite Grande Distribuzione
Consulente Informatico per "Ambiente & Sicurezza" S.a.s.
Dipendente della società "Ambiente & Sicurezza" S.a.s
Socio Dipendente della società "Ambiente & Sicurezza S.M. S.r.l."
"Ambiente & Sicurezza" S.M. (20, Via Canova, 13011, Borgosesia)
Consulenza e formazione della Sicurezza sul lavoro
Dipendente
Realizzazione Documento Valutazione dei Rischi.
Relatore corsi di formazione.
Realizzazione Planimetrie Piano di Emergenza con CAD.
RSPP di circa 20 scuole, istituti comprensivi e superiori.
RSPP aziende di commercio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

1986/1987 - 1988/ 1889 – 1994/1999
- I.T.I.S. Borgosesia - Biennio
- I.T.I.S. "Fauser" Novara con indirizzo Informatica - Novara – 3° - 4° anno
- I.P.P.S.A.R. Alberghiero "Pastore" di Varallo – Triennio Professionale – Diploma di Stato Informatica con uso corrente di " Office Automation" – "Word" – " Excel" – " Power-Point" –

- Corsi da Sommelier c/o A.I.S (Associazione Italiana Sommelier) I e II Livello.
- Diploma di Qualifica Professionale per Operatori dei Servizi di Ristorazione -. Settore Sala Bar
- Diploma di Maturità Professionale nell'indirizzo TECNICO SERVIZI RISTORATIVI.
- RSPP Modulo B Ateco 4-6-8-9 Modulo C
- Formatore della sicurezza:
– svolgo circa un centinaio di corsi come FORMATORE per lavoratori, preposti, dirigenti e antincendio (basso/medio/elevato) per le scuole, oltre agli argomenti citati sono anche formatore attrezzature per aziende con più di 15 dipendenti (Ragno, LIDL, AKZO NOBEL, BALCHEM ITALI, TECNOGI E TECNOGI PLUS, DYSON, TAVOLA)

Per ulteriori informazioni:



Partecipo costantemente a convegni di formazione per la sicurezza, corsi antincendio a rischio elevato, uso e abuso di alcol, gestione e trasporto di prodotti chimici.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE - INGLESE

[Sufficiente]

[Sufficiente]

[Sufficiente]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Relazioni gestionali all'interno di attività commerciali
Rapporti con rappresentanze sindacali
Coordinatore di n° 15/30 collaboratori
Incontri periodici con Responsabili Aziendali
Incontri periodici con RLS e Comitati Paritetici Regione Piemonte
Formatore di Dirigenti, Preposti, Lavoratori
Formatore Antincendio Basso/Medio/Elevato
Formatore Carrellisti

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Gestione del Personale – Turistica – Orari – Mansioni – Ferie – Rapporti con Fornitori – Rapporti con Enti di Controllo (VV.F. – A.S.L. – S.P.R.E.S.A.L.)
Maestro di Pattinaggio in Linea
Sci

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso Computer – Uso sistemi digitali – Gestione Casse Computerizzate

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Musica - Cinematografia - Fotografia

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Partecipazione attiva all'organizzazione di eventi sportivi e di solidarietà quali :
- 30 Ore per la vita - Gran Premio di Verbania - Organizzazione per la realizzazione di un Guinness dei primati Gran Premio di Verbania

- Formatore per Corsi Antincendio Rischio Basso-Medio-Elevato
- Formatore accreditato presso FORAZ – A.I.N.- Novara (Associazione Industriale)
- Formatore Carrellisti
- Esperienze in compresenza per carrellisti (12/05/2010 - Ragno - 4 ore)
(04/04/2011 - Ragno - 4 ore) (10/11/2011 - ROS Cusano milanino- 4 ore)
(25/11/2011 - GS Italia Marnate - 4 ore) (05/07/2012 - Univar TO - 4 ore)
(16/03/2012 - OMAL Senna Comasco - 4 ore)(20/11/2012 - Tavola MI - 4 ore)
(28/02/2013 - Doseuro Cologno Monzese - Aggiornamento - 4 ore)
(07/03/2013 - OMAL - aggiornamento - 4 ore)
(13/04/2013 - Extra Società Cooperativa Novegro - Aggiornamento - 4 ore)
(12/02/2014 - Ragno - 12 ore)

PATENTE O PATENTI

Patente B/S e A/S

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza alla Categoria Invalidi Civili dal 1987 quale conseguenza di un incidente stradale

ALLEGATI

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI
DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data di ultima revisione ed aggiornamento: 09/07/2019

Firma

Marco Scroffernecher



DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO D'INTERESSI

(art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001 ss.mm.ii)

Il sottoscritto...Scroffernecher Marco..., nato a...Borgosesia.....(VC)...., il.....19/07/1971....., residente a...Borgosesia.....(VC)..... via...Mario Canova....., n. ...20...., con riferimento alla normativa disciplinante le situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, consapevole delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni non veritiere dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- di svolgere i seguenti incarichi e/o avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione RSPP, contratto annuale;
- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Istituto Comprensivo Borgomanero 1;
- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse dell'Istituto Comprensivo Borgomanero 1;
- di avere piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 concernente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e delle norme in esso contenute, nonché del D.M. n. 597/2015, che ha regolamentato il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo.

SI IMPEGNA

- a comunicare tempestivamente all'Amministrazione, quando ritiene sussistere un conflitto di interessi, anche potenziale o non patrimoniale, tra le decisioni o le attività inerenti al suo profilo e i propri interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado e di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente, e si impegna ad astenersi dalle relative decisioni e attività qualora ciò sia ritenuto opportuno dal responsabile della struttura;
- a non usare a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni di ufficio e a non divulgarle al di fuori dei casi consentiti, e inoltre a evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi o all'immagine della pubblica amministrazione.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 14, del d.lgs. 165/2001.

(Luogo e data)

Borgosesia, 01/09/2021

Firma

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta e presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.



MANDATO DI PAGAMENTO

esercizio	provenien.	Impegno	Progetto	Numero
2021	2020	421	A01.9 Risorsa finanziaria ex art. 231 - D.L. 34 - Avvio anno scolastico	2

Il cassiere dell'istituto: CREDIT AGRICOLE CARIPARMA C/C N° 000043340239

Pagherà a: AMBIENTE E SICUREZZA S.M. SRL
(C.F.: 02010460026) (P.I.: 02010460026)
Via Mario Canova, 20
BORGOSESIA (VC)

Modalità di pagamento:
BONIFICO BANCARIO E POSTALE

PAESE: IT CIN EURO: 24 CIN IT: X

ABI: 03069 CAB: 44312

C/C: 100000013235

CODICE IBAN: IT 24 X 03069 44312 100000013235



la somma di EURO	1.000,00
------------------	----------

****MILLE/00****

per: CIG Z0C2E6B8B7 - CUP J96J20000750001 - fattura n.01FE del 05/01/2020 RSPP SECONDA rata
a.s. 2020/2021 - Risorsa finanziaria EX art 231 D.L 34 avvio anno scolastico 2020.2021

Bollo: ESENTE BOLLO

Spese: COME ACCORDI

BORGOMANERO, 08/01/2021

IL DIRETTORE S.G.A.
Saverio GRANDINETTI PARISE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giuseppa PAVONE

QUIETANZA DEL CREDITORE

L'addetto al riscontro

Data

Firma



MANDATO DI PAGAMENTO

esercizio	provenien.	Impegno	Progetto	Numero
2021	2020	422	A01.9 Risorsa finanziaria ex art. 231 - D.L. 34 - Avvio anno scolastico	17

Il cassiere dell'istituto: CREDIT AGRICOLE CARIPARMA C/C N° 000043340239

Pagherà a: AGENZIA DELLE ENTRATE
(C.F.: 06363391001) (P.I.: 06363391001)
Via Giorgione, n. 106
00147 ROMA (RM)

Modalità di pagamento:

F24EP 00000000000000000000000000000000

PAESE: CIN EURO: CIN IT:
ABI: CAB:
C/C:



Provvisori regolarizzati n.: 1

la somma di EURO	220,00
------------------	--------

****DUECENTOVENTI/00****

per: CUP J96J20000750001 - IVA su fattura n.01FE del 05/01/2020 RSPP SECONDA rata a.s. 2020/2021 -
Risorsa finanziaria EX art 231 D.L 34 avvio anno scolastico 2020.2021

Bollo: ESENTE BOLLO

Pagamenti a favore di amministrazioni dello stato

Spese: COME ACCORDI

BORGOMANERO, 05/02/2021

IL DIRETTORE S.G.A.
Saverio GRANDINETTI PARISE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giuseppa PAVONE

QUIETANZA DEL CREDITORE

L'addetto al riscontro

Data

Firma