



SCHEDA DI RILEVAZIONE RELATIVA A: SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Parte I.A Quantificazione e descrizione dei Bisogni Educativi Speciali e delle risorse utilizzate

A - Rilevazione alunni

A.1 – Disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3) 25

A.1.A. - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero) 10

A.1.1 - Disabilità visive (CH) (numero) 1

A.1.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero) 1

A.1.2 - Disabilità uditive (AUD) (numero) 0

A.1.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero) 0

A.1.3 - Disabilità psicofisiche (PF) (numero) 25

A.1.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero) 9

A.2 - Disturbi evolutivi specifici 123

A.2.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola 3

A.2.1 - Disturbi Specifici Apprendimento (DSA) (F81.0, F81.1, F81.3, F81.8, F81.9) (numero) 41

A.2.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero) 1

A.2.2 - Deficit attenzione e iperattività /Disturbi Oppositivi Provocatori (F90.0, F90.1, F90.8, F90.9) (numero) 7

A.2.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero) 0

A.2.3 - Disturbi del linguaggio e funzione motoria (F80.0, F80.1, F80.2, F80.3, F80.8, F80.9, F82.0) (numero) 0



A.2.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero) **0**

A.2.4 - Borderline cognitivo - FIL (R41.8) (numero) **55**

A.2.4.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero) **2**

A.2.5 - Altro (numero) **23**

A.2.5.1 - Specificare "Altro" **Progetto regionale in contrasto alla dispersione scolastica e progetto Alfabetizzazione.**

A.3 - Svantaggio (inclusi quelli di seguito conteggiati in A.5) (numero) **28**

A.3.A - Di cui particolarmente complessi e/o di difficile gestione per la scuola (numero) **2**

A.4 - Indicare quanto si riscontrano le seguenti tipologie di svantaggio tra tutti gli alunni con BES (anche in presenza di disabilità e/o disturbi evolutivi specifici) (numero) **118**

A.4.1 - Svantaggio socio-economico (numero) **23**

A.4.2 - Svantaggio linguistico-culturale (numero) **40**

A.4.3 - Svantaggio dovuto a difficoltà comportamentali/relazionali (numero) **9**

A.5 - Altre situazioni di Bisogni Educativi Speciali (anche temporanee) (numero) **13**

A.5.1 - Alunni ospedalizzati e/o con istruzione domiciliare (numero) **0**

A.5.2 - Alunni plusdotati a rischio di drop-out (numero) **0**

A.5.3 - Altro (numero) 30

A.5.3.1 - Specificare "Altro" **Alunni con situazioni familiari problematiche, genitori separati, alcuni seguiti dai servizi sociali, dal Comune (progetto Star bene a scuola).**

A.6 - Totale degli alunni della Istituzione Scolastica (numero) **533**

A.6.1 - Di cui con istruzione parentale (numero) **3**

A.7 - Totale alunni con BES (A.1 + A.2 + A.3) **148**



A.8 - Allievi con disabilità licenziati 5

A.8.1 - Allievi con disabilità licenziati alla fine del secondo ciclo con diploma con valutazione conforme (numero) 5

A.8.2 - Allievi con disabilità licenziati alla fine del secondo ciclo con attestato delle competenze e valutazione non conforme (numero) 0

A.9 – Qual è la percentuale degli studenti con disabilità, tra quelli aventi diritto, che hanno svolto nello anno 2020/21 attività di alternanza scuola lavoro? %

A.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione A

Funzioni strumentali per inclusione

A.Y - Modalità di raccolta dati della sezione A della scheda **Alunni con situazioni familiari problematiche, genitori separati, alcuni seguiti dai servizi sociali, e dal Comune (progetto Starbene a scuola).**

B - Personale scolastico e a supporto della inclusione

B.1 - Insegnanti di Sostegno (numero dei posti in organico) 16,5

B.2 - Collaboratori Scolastici dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero di persone) 11

B.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori Scolastici) dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero di persone) 1

B.4 - Altre figure professionali specifiche per alunni con BES certificati (es. assistenti specialistici della ASL e assistenza educativa degli Enti Locali) (numero di persone) 6

B.5 - Personale totale 84

B.5.1 - Insegnanti totali (numero dei posti in organico) 73

B.5.2 - Collaboratori Scolastici totali (numero dei posti in organico) 11



B.5.3 - Altro personale ATA (Collaboratori Scolastici esclusi) (numero dei posti in organico) 0

B.6 - Indicare la quota percentuale (sul totale degli Insegnanti della Istituzione Scolastica) di Insegnanti con formazione sulle tematiche inclusive (percentuale) 20%

B.7- Indicare la quota percentuale (sul totale di Personale ATA e Collaboratori Scolastici della Istituzione Scolastica) di Personale ATA e Collaboratori Scolastici con formazione sulla inclusione (percentuale) 0%

B.8 - Altre risorse professionali per la inclusione 3

B.8.1 - Funzioni strumentali funzionali alla inclusione (numero) 1

B.8.1.1 - Descrizione delle funzioni strumentali che si occupano di inclusione Attività di coordinamento quale responsabile degli alunni diversamente abili, DSA, BES, contatti con il Comune e gli Enti esterni.

B.8.2 - Referenti in ambito della inclusione (numero) 2

B.8.2.1 - Descrizione dei compiti svolti dai Referenti che si occupano di inclusione Il compito del referente inclusione è quello di accogliere le diversità e promuovere l'integrazione di ogni singola persona affinché ognuno possa esprimere il proprio potenziale nella scuola. Collabora con i referenti del sostegno di ogni grado di scuola, con tutti i referenti di plesso, con i coordinatori delle varie classi e con tutti i docenti, dando suggerimenti, proponendo corsi formativi e attività anche tecnologiche e innovative nella didattica per favorire l'integrazione degli alunni BES.

B.8.3 - Psicopedagogisti e affini interni (numero) 0

B.8.3.1 - Descrizione dei compiti degli psicopedagogisti e affini interni NIENTE DA RILEVARE

B.8.4 - Docenti tutor/mentor in ambito della inclusione (numero) 0

B.8.4.1 - Descrizione dei compiti dei Docenti tutor/mentor NIENTE DA RILEVARE

B.8.5 - Altro (numero) 0

B.8.5.1 - Specificare "Altro" (descrizione sintetica dei compiti svolti da ciascuna figura) NIENTE DA RILEVARE

B.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione B



Funzioni strumentali per inclusione

Altri Assistenti Amministrativi

B.Y - Modalità di raccolta dati della sezione B della scheda **NIENTE DA RILEVARE**

C - Organizzazione scolastica, sensibilizzazione e progettazione di percorsi educativi inclusivi per alunni con BES

C.1 - Da inizio anno scolastico in quante classi si sono svolti progetti e/o attività che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e della inclusione? (in percentuale sul totale delle classi) **dato non disponibile%**

C.2 - Da inizio anno scolastico quanti progetti si sono svolti che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e della inclusione? **5**

C.3 - N° PEI redatti dai Gruppi Tecnici (numero) **25** (e **1 PEI NUOVO, 1 PEI Provvisorio-Sperimentazione**)

C.4 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in presenza di diagnosi/relazione sanitaria (ad es. per alunni con ADHD o DL) (numero) **70**

C.5 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in assenza di diagnosi/relazione sanitaria (numero) **42**

C.6 - Che rilevanza assume la didattica inclusiva (ad es. strategie di lavoro collaborativo in coppia o in piccoli gruppi; individualizzazione e adattamento di spazi, materiali e forme di comunicazione) presenti nel PTOF?

E' un aspetto che si intende sviluppare e far emergere maggiormente

C.7 - Che rilevanza assume la organizzazione di momenti dedicati al confronto tra docenti e alla coprogettazione didattica inclusiva a livello di Istituto presenti nel PTOF e/o in altri documenti della scuola?

E' un aspetto trattato come tutti gli altri aspetti

C.8 - Quanto si stima sia diffusa la pratica della didattica inclusiva dentro la Istituzione Scolastica?

E' una pratica abbastanza adottata da circa la metà dei docenti

C.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione C

Funzioni strumentali per inclusione



C.Y - Modalità di raccolta dati della sezione C della scheda **Raccolta dati con la collaborazione del docente referente del PTOF, dei collaboratori del Dirigente Scolastico.**

D - Coinvolgimento della comunità scolastica nelle attività inclusive

D.1 - Indicare per ogni figura/funzione professionale indicata in tabella quanti soggetti compongono il/i Gruppo/i di lavoro per la inclusione (GLI) **9**

D.1.1 - DS **1**

D.1.2 - Collaboratori DS Coordinatore delle attività Educative e Didattiche (numero) **1**

D.1.3 - Coordinatore Vicario o Referente didattica di settore (numero) **3**

D.1.4 - Coordinatori di classe/interclasse (numero) **2**

D.1.5 - Eventuali altri Docenti curricolari (numero) **0**

D.1.6 - Eventuali altri Docenti di sostegno (numero) **1**

D.1.7 - Collaboratori Scolastici (numero) **0**

D.1.8 - Genitori (numero) **0**

D.1.9 - Alunni (numero) **0**

D.1.10 - Rappresentanti dei Servizi socio-sanitari del territorio (numero) **0**

D.1.11 - Altro (numero) **1**

D.1.11.1 - Specificare "Altro" **Personale amministrativo.**

D.2 - Quanti Collaboratori Scolastici, Docenti e non Docenti (dipendenti e/o in appalto) forniscono assistenza di base e/o in mensa agli alunni con disabilità? (numero) **0**

D.3 - Quanti addetti del Personale ATA, Docenti e non Docenti (dipendenti e/o in appalto) collaborano a progetti di inclusione/laboratori integrati? (numero) **0**



D.4 - Segnalare eventuali problemi sul coinvolgimento dei Docenti e non Docenti (dipendenti e/o in appalto) **NIENTE DA RILEVARE**

D.5 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dalla Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi con disabilità nei processi inclusivi ? (Si deve selezionare una risposta di tipo "A" e una risposta di tipo "B")

1A) Incontri per la firma e la consegna del Profilo Descrittivo di Funzionamento e del PEI

1B) Informazione/formazione specifica sui temi dell'inclusione e dei BES rivolte ai genitori

D.5.1 - Altro (specificare) **Le famiglie vengono incontrate a volte anche con il neuropsichiatra, referente del caso, prima della stesura del PEI. In altri casi s'incontra l'equipe medica separatamente per avere maggiori informazioni e consigli. Successivamente viene redatto il PEI e fatto firmare alla famiglia.**

D.6 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dalla Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi con Bisogni Educativi Speciali (escluse le disabilità) nei processi inclusivi? (Si deve selezionare una risposta di tipo "A" e una risposta di tipo "B")

1A) Incontri per la firma e la consegna del PDP

1B) Informazione/formazione specifica sui temi dell'inclusione e dei BES rivolte ai genitori

D.6.1 - Altro (specificare) **I genitori vengono incontrati prima di pianificare il PDP e a volte partecipa anche la psico pedagoga che segue il caso. Successivamente viene consegnato il PDP e si fa firmare alla famiglia.**

D.7 - Qual è il livello di coinvolgimento e collaborazione in attività inclusive delle famiglie degli alunni con BES?

D.7.1 - Le famiglie in che percentuale partecipano a momenti informativi/formativi organizzati dalla Istituzione Scolastica?

3) Tra il 50% e il 74%

D.7.2 - Le famiglie in che percentuale partecipano attivamente a incontri dedicati alla redazione dei documenti (PEI, PDF, Piano personalizzato)?

3) Tra il 50% e il 74%

D.7.3 - Le famiglie in che percentuale partecipano e collaborano alla realizzazione di progetti inclusivi?

2) Tra il 25% e il 49%

D.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione D

Funzioni strumentali per inclusione



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

D.Y - Modalità di raccolta dati della sezione D della scheda **NIENTE DA RILEVARE**

Data : 28-06-2021