



Istituto Comprensivo *Borgomanero 1*  
Viale Dante Alighieri, 13 - 28021 Borgomanero (NO)  
c.f. 91020240031 - c.m. NOIC83200B  
tel. 0322/81588 - mail: noic83200b@istruzione.it  
[www.icborgomanero1.edu.it](http://www.icborgomanero1.edu.it)

# DOCUMENTO PER UNA E-POLICY DI ISTITUTO

[approvato dal Collegio Docenti in data 16/09/2021]

## **INTRODUZIONE**

### **Perché un documento di e-policy?**

Le linee – guida pubblicate dal MIUR nell’ottobre del 2017 e aggiornate all’inizio del 2021 indicavano possibili strategie di prevenzione del bullismo e del cyberbullismo, fenomeni sempre più diffusi all’interno della scuola italiana. Questo documento si pone quindi nella direzione indicata dalle succitate linee – guida, con l’intenzione di fornire strumenti di lavoro al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie in merito al contrasto del cyberbullismo, sempre più diffuso dall’introduzione delle TIC nella vita sociale e scolastica, e all’utilizzo consapevole degli strumenti informatici.

Il nostro Istituto è inserito nella rete di scuole provinciale che ha come capofila l’Istituto “Fauser” di Novara e nell’anno scolastico 2020/2021 ha partecipato al progetto “Un patentino per lo smartphone”, coinvolgendo alcune classi della Scuola Secondaria “Gobetti”. Da anni inoltre esiste un rapporto di collaborazione con l’Arma dei Carabinieri e con la Polizia Postale attraverso cicli di incontri con le classi sui temi della legalità e dei pericoli della Rete.

## **LA DOTAZIONE TECNOLOGICA DELL’ISTITUTO**

L’Istituto Comprensivo “Borgomanero 1” è distribuito su dieci plessi: uno di Scuola Secondaria di Primo Grado, quattro di Scuola Primaria e cinque di Scuola dell’Infanzia.

Tutte le aule utilizzate dalle varie classi o sezioni sono dotate di LIM e relativo pc portatile collegato. Alcune aule della Scuola Secondarie sono utilizzate anche dai corsi serali del CPIA e da corsi di soggetti esterni (es. la scuola di Italiano della Comunità di Sant’Egidio). Le LIM sono presenti anche in alcune aule speciali, dedicate alle attività pratiche o di sostegno.

La Scuola Secondaria di Primo Grado e i quattro plessi della Scuola Primaria sono tutti dotati di un laboratorio di informatica con collegamento a internet.

I pc dei laboratori di informatica non hanno password di accesso, ma sono sempre presenti dei docenti che vigilano sul corretto uso delle macchine.

Esiste anche uno specifico regolamento per l’utilizzo dei laboratori, allegato al Regolamento d’Istituto.

L’Animatore Digitale gestisce le LIM e i pc di tutti i plessi e si occupa dell’aggiornamento di hardware e software. La partecipazione alle varie iniziative di raccolta – punti come soggetti come le grandi catene di distribuzione (Coop, Esselunga) e la partecipazione a specifici progetti PON hanno permesso in questi anni di rinnovare la dotazione tecnologica della scuola, sostituendo di volta in volta i macchinari più vecchi.

Il problema ancora di risolvere è quello della linea internet e telefonica: ogni plesso ha collegamenti propri e si sta lavorando, insieme ai Comuni di Borgomanero e Cureggio, alla realizzazione di una linea con centralino unico, risolvendo anche la situazione caotica dei plessi periferici.



Istituto Comprensivo *Borgomanero 1*  
Viale Dante Alighieri, 13 - 28021 Borgomanero (NO)  
c.f. 91020240031 - c.m. NOIC83200B  
tel. 0322/81588 - mail: noic83200b@istruzione.it  
[www.icborgomanero1.edu.it](http://www.icborgomanero1.edu.it)

## **REGOLAMENTO DI E-POLICY**

### **Riferimenti normativi specifici**

Oltre alla Costituzione della Repubblica Italiana (in particolare gli artt. 3 e 34), al Codice Civile (artt. tra il 2043 e il 2048) e al Codice Penale (artt. vari tra 581 e 635), esistono riferimenti normativi di specifico interesse per l'ambiente scolastico, in particolare:

- DM n. 16 del 05/02/2007 (*Linee di indirizzo generali ed azioni a livello nazionale per la prevenzione e la lotta al bullismo*);
- DM n. 30 del 15/03/2007 (*Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo dei telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici durante l'attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti*);
- DM n. 104 del 30/11/2007 (*Linee di indirizzo e chiarimenti interpretativi ed applicativi in ordine alla normativa vigente poste a tutela della privacy con particolare riferimento all'utilizzo di telefoni cellulari o di altri dispositivi elettronici nelle comunità scolastiche allo scopo di acquisire e/o divulgare immagini, filmati o registrazioni vocali*);
- L. 71/2017 (*Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyberbullismo*);
- DM n. 18 del 13/01/2021 (*Linee guida per la prevenzione e il contrasto del Bullismo e del Cyberbullismo*) che aggiorna l'analogo preesistente documento dell'ottobre 2017.

Infine, un ulteriore riferimento sono i DPR 249/1998 e 235/2007 (*Statuto degli studenti e delle studentesse*).

### **Ruoli e compiti del personale scolastico**

Il **Dirigente Scolastico** è il responsabile della sicurezza dei dati e garante dell'applicazione della e-policy, inoltre:

- nomina, tra i docenti che ne fanno richiesta, un referente per il bullismo e il cyberbullismo (qualora non ci fossero docenti disponibili, si procederà a nomina d'ufficio);
- collabora con il docente referente all'attuazione di iniziative per il contrasto al bullismo e al cyberbullismo, coinvolgendo attraverso gli organi collegiali il personale docente e non docente, gli studenti e le famiglie.

#### **Il docente referente per il cyberbullismo:**

- promuove attività di prevenzione del fenomeno all'interno dell'Istituto;
- mantiene i contatti con le scuole della rete provinciale, le forze dell'ordine e gli enti locali per tutte le iniziative riguardanti il cyberbullismo.

#### **L'animatore digitale:**

- collabora con il referente per il cyberbullismo nella promozione di attività di sensibilizzazione al fenomeno e all'utilizzo consapevole del web;



Istituto Comprensivo *Borgomanero 1*  
Viale Dante Alighieri, 13 - 28021 Borgomanero (NO)  
c.f. 91020240031 - c.m. NOIC83200B  
tel. 0322/81588 - mail: noic83200b@istruzione.it  
[www.icborgomanero1.edu.it](http://www.icborgomanero1.edu.it)

- contribuisce alla diffusione dei contenuti del documento di e-policy;
- controlla il corretto utilizzo dei device dell'Istituto da parte del personale scolastico e degli alunni.  
**Il personale scolastico, gli alunni e le famiglie:**
- devono rispettare tutte le normative in materia di e-policy d'Istituto;
- partecipano a corsi o incontri di aggiornamento in materia di e-policy e prevenzione e contrasto al cyberbullismo.

### **Diffusione dei documenti**

Il presente documento, una volta approvato in Collegio Docenti e in Consiglio d'Istituto, sarà pubblicato anche sul sito web dell'Istituto Comprensivo "Borgomanero 1" ([www.icborgomanero1.edu.it](http://www.icborgomanero1.edu.it)) nella specifica sezione dedicata ai vari Regolamenti d'Istituto.

### **Sanzioni disciplinari**

Si rinvia al Regolamento Disciplinare dell'Istituto Comprensivo nei casi che possono configurarsi come infrazioni alla e-policy. Se le infrazioni si dovessero configurare come veri e propri reati, il Dirigente Scolastico segnalerà immediatamente l'accaduto alle autorità competenti, secondo quanto stabilito dall'art. 331 del Codice di Procedura Penale ("Denuncia da parte di pubblici ufficiali e incaricati di un pubblico servizio").

### **Chi può accedere a Internet?**

- L'accesso a internet è libero per tutto il personale scolastico, ma solo ad esclusivo uso didattico e/o amministrativo.
- Gli studenti possono accedere dalle postazioni dedicate solo sotto sorveglianza dei docenti.
- Internet può essere utilizzato solo secondo la legislazione vigente, ogni abuso sarà sanzionato adeguatamente.
- L'utente è direttamente responsabile di eventuali infrazioni alla normativa vigente.

### **Disposizioni sull'utilizzo dei laboratori informatici d'Istituto**

Si rimanda allo specifico Regolamento.

### **Sito web dell'Istituto**

Il sito web dell'Istituto si appoggia alla piattaforma Wordpress e può essere gestito solo dall'animatore digitale e da altre quattro persone: il Dirigente Scolastico, i due docenti collaboratori e il DSGA.

Ogni ordine di scuola ha una sezione dedicata, così come i docenti, i genitori, gli studenti e il personale ATA.



Istituto Comprensivo *Borgomanero 1*  
Viale Dante Alighieri, 13 - 28021 Borgomanero (NO)  
c.f. 91020240031 - c.m. NOIC83200B  
tel. 0322/81588 - mail: noic83200b@istruzione.it  
[www.icborgomanero1.edu.it](http://www.icborgomanero1.edu.it)

Le circolari non vengono distinte tra riservate al personale o indirizzate alle famiglie, ma sono tutte numerate secondo un solo ordine. Quelle riservate al personale docente vengono però messe alla firma, con un tempo medio di una decina di giorni per poterle firmare. Verranno create anche delle apposite credenziali al personale ATA per garantire la firma.

### **Utilizzo dei device personali – Alunni**

Per quanto si inviti a lasciarli a casa, non è esplicitamente vietato portare i propri smartphone o altri strumenti da parte degli alunni, ma si richiede agli alunni di tenerlo spento e nel proprio zaino [*si veda il Regolamento d'Istituto*]. L'utilizzo per motivi didattici può avvenire solo se autorizzato dal docente.

Ogni infrazione verrà sanzionata secondo quanto indicato nel Regolamento Disciplinare e si declina ogni responsabilità per smarrimento o furto del device personale.

Gli alunni che necessitano di contattare la famiglia per qualsiasi motivo, devono farlo attraverso il telefono della scuola: la chiamata deve comunque essere autorizzata dal docente in servizio in quel momento.

Gli alunni che invece necessitano dell'utilizzo di appositi device per ragioni didattiche devono produrre adeguata documentazione da consegnare all'Istituto. L'utilizzo avverrà solo dopo la concessione scritta da parte del Dirigente Scolastico.

### **Utilizzo dei device personali – Personale docente**

Il personale docente può utilizzare i device personali nelle ore di lezione per motivi esclusivamente lavorativi e assegnando il proprio al device utilizzato. L'utilizzo dei device per motivi personali, se non autorizzato dal Dirigente, può essere equiparato alla mancata sorveglianza durante le ore di lezione.

### **Utilizzo dei device personali – Personale non docente**

Il personale non docente non può utilizzare i propri device durante l'attività lavorativa. L'utilizzo dei device per motivi personali, se non autorizzato dal Dirigente, può essere equiparato alla mancata sorveglianza durante le ore di servizio.

## **EMERGENZA CYBERBULLISMO: PROTOCOLLO DI INTERVENTO E GESTIONE DEI CASI**

### **Definizione del fenomeno**

In base a quanto stabilito dall'art. 1 c. 2 della L.71/2017 "*per «cyberbullismo» si intende qualunque forma di pressione, aggressione, molestia, ricatto, ingiuria, denigrazione, diffamazione, furto d'identità, alterazione, acquisizione illecita, manipolazione, trattamento illecito di dati personali in danno di minorenni, realizzata per via telematica, nonché la diffusione di contenuti on line aventi ad oggetto anche uno o più componenti della famiglia del minore il cui scopo intenzionale e predominante sia quello di isolare un minore o un gruppo di minori ponendo in atto un serio abuso, un attacco dannoso, o la loro messa in ridicolo*".



Istituto Comprensivo *Borgomanero 1*  
Viale Dante Alighieri, 13 - 28021 Borgomanero (NO)  
c.f. 91020240031 - c.m. NOIC83200B  
tel. 0322/81588 - mail: noic83200b@istruzione.it  
[www.icborgomanero1.edu.it](http://www.icborgomanero1.edu.it)

### **A chi spetta la rilevazione dei casi**

Chi viene a conoscenza di episodi riconducibili all'articolo citato (L. 71/2017 art. 1 c. 2) ha l'obbligo di attenersi al protocollo di seguito indicato, anche se i suddetti episodi sono avvenuti all'esterno della comunità scolastica, a condizione che vedano coinvolti utenti dell'Istituto.

### **Protocollo di intervento per il cyberbullismo**

1. La persona informata (**personale docente o non docente**) informa subito il Dirigente Scolastico, il coordinatore della classe o il referente del cyberbullismo
2. Il **Dirigente Scolastico** (o suo delegato) provvede a convocare gli attori e i loro genitori
3. Il **Dirigente Scolastico** convoca eventualmente un Consiglio di Classe straordinario per prendere adeguati provvedimenti disciplinari oltre agli interventi di supporto alla vittima e agli interventi sulla classe

### **Modalità di colloquio Dirigente – genitori**

Il colloquio avverrà separatamente con i genitori delle varie parti in causa, informando le famiglie delle responsabilità civili e penali dell'accaduto, se i figli sono minori di 14 anni. Inoltre le famiglie devono essere informate dell'obbligo dell'Istituto di segnalare alle autorità competenti un fatto che potrebbe costituire reato. Alle famiglie verrà anche richiesto, come da Patto Educativo di Corresponsabilità, di vigilare sul comportamento dei figli.

### **Tipologia di sanzione**

La sanzione può prevedere un provvedimento (ad esempio, la sospensione dalle attività didattiche per uno o più giorni) e/o un provvedimento riparativo, a discrezione del Consiglio di Classe. La sanzione può essere comunicata anche nei giorni successivi e il Dirigente ha facoltà di organizzare un incontro tra gli attori dell'avvenimento per poter riavvicinare pacificamente le parti in causa.

Aver commesso invece contemporaneamente un'altra sanzione disciplinare o aver coinvolto altre persone costituisce un'aggravante all'eventuale sanzione.

### **Interventi sulla classe**

Gli interventi nei confronti del colpevole e della vittima devono essere affiancati da un serio intervento di riflessione all'interno della classe, durante le ore curricolari. I docenti possono intervenire attraverso varie modalità (dibattito, lavoro di gruppo, proposta di iniziative). Si può anche richiedere l'intervento dello psicologo della scuola.

Successivamente la vigilanza dei docenti sulla classe deve essere costante e il rispetto delle regole continuo.



Istituto Comprensivo *Borgomanero 1*  
Viale Dante Alighieri, 13 - 28021 Borgomanero (NO)  
c.f. 91020240031 - c.m. NOIC83200B  
tel. 0322/81588 - mail: noic83200b@istruzione.it  
[www.icborgomanero1.edu.it](http://www.icborgomanero1.edu.it)

### **Obbligo di denuncia**

Collegati ad eventi di cyberbullismo sono i seguenti reati perseguibili d'ufficio e da denunciare alle autorità competenti, oltre all'avviso alla famiglia da parte dell'Istituzione scolastica:

- Rapina ed estorsione (artt. 628 e 629 del Codice Penale)
- Lesioni gravissime (artt. da 582 a 585 del Codice Penale)
- Violenza sessuale (art. 609 del Codice Penale)
- Violenza o minaccia a pubblico ufficiale per alunni che hanno compiuto il quattordicesimo anno di età (artt. 336 e 337 del Codice Penale)



Istituto Comprensivo *Borgomanero 1*  
Viale Dante Alighieri, 13 - 28021 Borgomanero (NO)  
c.f. 91020240031 - c.m. NOIC83200B  
tel. 0322/81588 - mail: noic83200b@istruzione.it  
[www.icborgomanero1.edu.it](http://www.icborgomanero1.edu.it)

## Appendice 1

### BREVE GLOSSARIO DEI TERMINI SPECIFICI

Rientrano nel cyberbullismo alcuni termini, sempre più usati anche nei media, che si ritiene opportuno vengano conosciuti:

- Cyberstalking: invio ripetuto di messaggi, che includono anche minacce fisiche
- Denigrazione: sparlare di una persona per metterla in cattiva luce e distruggerne la reputazione
- Esclusione: estromissione intenzionale di una persona da un gruppo on line o da una chat, senza alcun motivo valido
- Exposure: pubblicazione di informazioni private su un'altra persona, con evidente intento di metterla in imbarazzo
- Flaming: intervenire con linguaggio inappropriato e volgare nei forum di discussione o nelle chat
- Happy slapping: organizzarsi per compiere atti violenti ai danni di una persona, riprendendo la scena e diffondendola in rete
- Harassment: invio di ripetuti messaggi offensivi
- Impersonation: utilizzare l'account di un'altra persona
- Outing estorto: ricavare informazioni personali di una persona, anche in via confidenziale, registrandole e diffondendole in rete
- Sexting: invio di immagini e/o filmati a sfondo sessuale
- Trickery: ottenere informazioni tramite l'inganno e diffonderle in rete



Istituto Comprensivo *Borgomanero 1*  
Viale Dante Alighieri, 13 - 28021 Borgomanero (NO)  
c.f. 91020240031 - c.m. NOIC83200B  
tel. 0322/81588 - mail: noic83200b@istruzione.it  
[www.icborgomanero1.edu.it](http://www.icborgomanero1.edu.it)

## **Appendice 2**

### **MODULISTICA DA UTILIZZARE**

Nelle pagine seguenti sono proposti due tipi di moduli da utilizzare:

1. Il modulo di segnalazione dei casi, da compilare a cura di chi ritiene di dover segnalare un presunto episodio di cyberbullismo
2. Un modulo per il cosiddetto "follow up", ovvero l'osservazione della classe dopo un eventuale intervento disciplinare per casi di cyberbullismo





Istituto Comprensivo *Borgomanero 1*  
Viale Dante Alighieri, 13 - 28021 Borgomanero (NO)  
c.f. 91020240031 - c.m. NOIC83200B  
tel. 0322/81588 - mail: noic83200b@istruzione.it  
[www.icborgomanero1.edu.it](http://www.icborgomanero1.edu.it)

### MODULO DI SEGNALAZIONE DI UN CASO

<b>Cognome e nome di chi compila</b>			
<b>Ruolo (docente, ATA ecc.)</b>			
<b>Data</b>		<b>Plesso scolastico</b>	

<b>Descrizione dell'episodio</b>	
<b>Soggetti coinvolti e classi di appartenenza</b>	
<b>Indicare se l'episodio è stato riferito da fonte esterna (alunno, genitore ecc.)</b>	
<b>Comportamento assunto dal gruppo</b>	
<b>Intervento dei docenti (se risulta esserci stato)</b>	
<b>Intervento della famiglia o di altri soggetti</b>	
<b>Persone informate della situazione (Dirigente, referente cyberbullismo, docenti di classe), indicando anche la data</b>	



Istituto Comprensivo *Borgomanero 1*  
Viale Dante Alighieri, 13 - 28021 Borgomanero (NO)  
c.f. 91020240031 - c.m. NOIC83200B  
tel. 0322/81588 - mail: noic83200b@istruzione.it  
[www.icborgomanero1.edu.it](http://www.icborgomanero1.edu.it)

**MODULO PER L'OSSERVAZIONE IN  
CLASSE DOPO IL CASO**

	<b>AZIONI INTRAPRESE</b>	<b>La situazione è</b>
<b>Aggiornamento 1</b>		<input type="checkbox"/> migliorata <input type="checkbox"/> invariata <input type="checkbox"/> peggiorata Come:
<b>Aggiornamento 2</b>		<input type="checkbox"/> migliorata <input type="checkbox"/> invariata <input type="checkbox"/> peggiorata Come:
<b>Aggiornamento 3</b>		<input type="checkbox"/> migliorata <input type="checkbox"/> invariata <input type="checkbox"/> peggiorata Come:
<b>Aggiornamento 4</b>		<input type="checkbox"/> migliorata <input type="checkbox"/> invariata <input type="checkbox"/> peggiorata Come:
<b>Aggiornamento 5</b>		<input type="checkbox"/> migliorata <input type="checkbox"/> invariata <input type="checkbox"/> peggiorata Come:
<b>Aggiornamento 6</b>		<input type="checkbox"/> migliorata <input type="checkbox"/> invariata <input type="checkbox"/> peggiorata Come: