**PIANO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO (P.E.I.)**

**Istituzione Scolastica:**

**ANNO SCOLASTICO:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Approvazione del PEIe prima sottoscrizione | Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Verbale allegato n. 1 | Firma del dirigente Scolastico1……………………… .  |
| Verifica finale e proposte per l’A.S. successivo | Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Verbale allegato n. \_\_\_\_\_ | Firma del dirigente Scolastico1……………………… .  |

**Composizione GLO-Gruppo di Lavoro Operativo per l’inclusione**

Art. 15, commi 10 e 11 della L. 104/1992 (come modif. dal D.Lgs 96/2019)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cognome e nome** | **Qualifica** | **Ente** | **Firma** | **Continuità con anno****scolastico precedente** |
|  | Dirigente Scolastico |  |  |  |
|  | Docente prevalente/di sezione |  |  |  |
|  | Docente sostegno |  |  |  |
|  | Docente   |  |  |  |
|  | Assistente alla persona |  |  |  |
|  | Docente di religione |  |  |  |
|  | Referente del caso |  |  |  |
|  | Padre |  |  |  |
|  | Madre |  |  |  |

**Prima parte**

|  |
| --- |
| **Dati ed inventario delle risorse** |

**1.Dati relativi alla persona:**

|  |
| --- |
| Cognome e nome |
|  |
| Luogo e data di nascita |
|  |
| Residente a  |
|  |
| Codice Fiscale |
|  |
| Eventuali Note |
|  |

**2. Dati scolastici:**

L’alunno per il presente anno scolastico è iscritto alla:

Sezione/classe:

N° alunni presenti nella sezione/classe: 14 di cui con disabilità (in totale) 1

Frequenta con orario:

**x normale**

ridotto *specificare3:*

frequenta con regolarità: **sì** no

**3.  Note informative:**

Assunzione  di  farmaci:

NO

**xSI** *specificare  tipo  e  frequenza:*

Assunzione  di  farmaci  in  ambito  scolastico:

**x NO**

SI *specificare  tipo  e  frequenza  e  chi  ne  è  responsabile:*

Eventuali  altre  problematiche  di  cui  tener  conto*(crisi  epilettiche,  problemi  particolari,  allergie,  ..)*:

3Indicare il numero di ore frequentate e le motivazioni che comportano una eventuale riduzione dell’orario di frequenza  (ad esempio, per la frequenza di altri interventi descritti al successivo punto 4) specificando che vi è accordo con la famiglia, l’ASL e i servizi sociali.

**4. Risorse effettivamente disponibili**

**Supporto educativo a scuola:**

Docente/i  di  sostegno

Collaboratore  scolastico:

**Interventi  riabilitativi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipi  di  trattamento** | **N°Ore** |  **Struttura** | ***NOTE  :indicare  quali  interventi******sono  attivi,  -  es.  logopedia,******psicomotricità,     ecc.     -     se******avvengono  in  orario  scolastico******o  no,  se  sono  ASL  o  privati,  se******c’è  raccordo  fra  la  Note  (scuola******e  chi  li  realizza*)** |
|      Riabilitazione  logopedica |  | ASL/Altro |  |
|      Riabilitazione neuropsicomotoria |  |  |  |
|      Riabilitazione  FKT |  |  |  |
|      Riabilitazione  cognitiva |  |  |  |
|      Intervento  psicologico |  | ASL |  |
| X     Attività  di  sostegno  a  scuola |  | Scuola |  |
|      Attività  di  personale  docente |  |  |  |
|      Attività  di  assistenza  di  Base(CCNL  Comparto  Scuola); |  | Scuola |  |
|      Attività       di       assistenza specilistica a  scuola  (nota30/XI/2001  prot.  3390); |  | Enti  Locali |  |
|      Attività  socio-sanitarie; |  | Servizi sociali |  |
|      Attività  dei  familiari. |  | Famiglia |  |
|      Altre attività  (specificare) |  |  |  |
| **Risorse materiali o altri servizi** |
| •  x    Materiali  didattici  etc..) |  |  |  |
| • Adattamenti  ambientali  edAusili |  |  |  |
| •      Trasporti |  | Ente Locale |  |
| •  Supporto  Mensa  (personale,cibi..etc..) |  |  |  |
| •     Altro  (specificare) |  |  |  |

**5. Ambiente e accoglienza**

a. Descrizione  dell’ambiente:

-  scuola  (barriere  architettoniche,  struttura,  collocazione  socio-territoriale,  ecc);

-  classe  (clima,  positività,  difficoltà,  alunni  con  bisogni  educativi  speciali,  altri  alunni  in situazione di

handicap,  organizzazione  del  sostegno  complessivo,ecc.  ). )

La classe è composta da

b. Accoglienza:  (indicare  se  e  come  sono  stati  realizzati  progetti  specifici  :  progetto  continuità

progetto  accoglienza,  ecc).

Nel corso dell’anno scolastico la classe, per favorire l’inclusione, parteciperà al progetto…………………che prevederà……………..

Essendo l’ultimo anno della scuola primaria/infanzia particolare attenzione sarà dedicata al passaggio tra………

**TRATTEGGIARE IN MANIERA DISCORSIVALA SCUOLA E LA CLASSE/SEZIONE IN CUI E’ INSERITO L’ALUNNO ED EVENTUALMENTE PROGETTI SPECIFICI ATTIVATI DALLA DIREZIONE DIDATTICA, A CUI HA ADERITO LA CLASSE/SEZIONE DEL BAMBINO DURANTE IL CORRENTE ANNO SCOLASTICO.**

**6.  Rapporti  con  la  famiglia:**

* descrizione  delle  aspettative  della  famiglia  nei  confronti  della scuola e  degli insegnanti;

La famiglia, in accordo con gli insegnanti, ritiene che l’alunno possa seguire la programmazione di classe per obiettivi minimi….., si aspetta che l’alunno diventi maggiormente……………………….

* punto  di  vista  della  persona  (quando  possibile)  in  merito  alle  scelte  previste  nel  PEI;

(Non compilare)

* modalità  di  collaborazione  scuola/famiglia  (  come  si  decide  di  collaborare);

….colloqui individuali, incontri individuali su richiesta delle insegnanti o della famiglia, colloqui brevi all’uscita da scuola per eventuali problematiche urgenti…..

* definizione  degli  obiettivi  formativi  condivisi;

**FARE UN BREVE ELENCO**

* focalizzare, mantenere e dirigere l’attenzione
* leggere, scrivere e calcolare ( in accordo con la programmazione di classe)
* autonomia nell’intraprendere i compiti
* controllare il proprio comportamento nelle interazioni personali
* aumentare l’autonomia nella cura della propria persona e del proprio materiale scolastico
* aumentare il senso di autoefficacia
* indicare tempi e modalità di incontro.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Giorno** | **Ore** | **Luogo** | **Tipo di riunione** | **Partecipanti** |
| 25 ottobre 2016 | 16.30/17.30 | Scuola ………. | Assemblea | InsegnantiGenitori |
| …………….. | ……………… | ……………….. | Colloquio individuale | Insegnantimadre |
| Mese di marzo |  |  | colloqui |  |
|  |  |  |  |  |

**INDICARE I GIORNI IN CUI SI SONO SVOLTI GLI INCONTRI CON LA FAMIGLIAFINO ALLA STESURA**

**DEL DOCUMENTO**

**Parte seconda**

**Obiettivi e strategie di intervento**

A partire dalle  indicazioni  contenute  nel  Profilo  descrittivo  di  funzionamento  –  in  particolare  quanto concordato nella sezione Progetto  Multidisciplinare,   indicare  gli  obiettivi  di  breve  periodo,  ovvero i miglioramenti / mantenimenti della condizione della persona che ci si prefigge di raggiungere attraverso le attività previste nel corso dell’anno scolastico ei fattori ambientaliche faciliteranno il percorso. Gli obiettivi debbono essere declinati in termini operativi così da facilitare la successiva valutazionedel grado del loro raggiungimento.

Gli  obiettivi  devono  essere  inseriti  nelle  8  aree dell’ICFche  descrivono  l’attività  e  lapartecipazione; non è stato  inserito  il  capitolo  6  –  Vita  domestica  -  .

**Capitolo  1,  Apprendimento  e  applicazione  delle  conoscenze.**

Riguarda l’apprendimento, l’applicazione delle conoscenze acquisite, il pensare, il risolvere problemi e il prendere decisioni. I codici sono raggruppati in tre blocchi:

* esperienze sensoriali intenzionali;
* applicazione delle conoscenze;
* apprendimento di base.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito**(indicare la categoria ed il codice) | **Obiettivi a breve termine** | **Attività**(quali attività sono previste per raggiungere gli obiettivi posti) | **Fattori ambientali4**(indicare cosa, chi è necessario per realizzare l’attività) | **Verifica**(indicare lo stadio di raggiungimento dell’obiettivo) |
| **d172 .123**Calcolare | Saper leggere, incolonnare e risolvere calcoli scritti.Acquisire metodologie e tecniche di calcolo mentale  | Metodo analogico e uso della linea del 100. Utilizzo di esempi concreti e attività pratiche, schemi per le procedure esecutive e di calcolo. | **e330+2** insegnante**e130+2** strumenti, prodotti e metodi per la scuola ( materiale concreto, schemi delle principali regole ). | L’Alunno addiziona e sottrae numeri entro il 20. |

**Capitolo  2,  Compiti e richieste generali.**

Questo capitolo riguarda gli aspetti generali dell’eseguire compiti singoli o articolati, organizzare la routine e affrontare lo stress.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito**(indicare la categoria ed il codice) | **Obiettivi a breve termine** | **Attività** (quali attività sono previste per raggiungere gli obiettivi posti) | **Fattori ambientali**(indicare cosa, chi è necessario per realizzare l’attività) | **Verifica**(indicare lo stadio di raggiungimento dell’obiettivo) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

4 I fattori ambientali: 1. prodotti e tecnologie, 2. ambiente naturale e cambiamenti effettuati dall’uomo, 3. relazioni e sostegno sociale, 4. atteggiamenti, 5. servizi, sistemi e politiche

**Capitolo 3, Comunicazione**.

Riguarda  le  caratteristiche  generali  e  specifiche  della  comunicazione attraverso il linguaggio,i segni e i simboli, inclusi la ricezione e la produzione di messaggi, portare avanti una conversazione e usare strumenti e tecniche di comunicazione.

I codici sono raggruppati in tre blocchi:

* comunicare-ricevere;
* comunicare-produrre;
* conversazione e uso di strumenti e tecniche di comunicazione.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito**(indicare la categoria ed il codice) | **Obiettivi a breve termine** | **Attività** (quali attività sono previste per raggiungere gli obiettivi posti) | **Fattori ambientali**(indicare cosa, chi è necessario per realizzare l’attività) | **Verifica**(indicare lo stadio di raggiungimento dell’obiettivo) |
| d310. 113 | Potenziare il linguaggio verbale tramite l'attività grafico-pittorica  | Presentazione di schede individuali da colorare con varie tecniche pittoriche su tematiche che attirino l'interesse del bambino (personaggi delle favole/cartoon)Descrizione collettiva delle attività svolte |  **e330+2** insegnante**e325+2** compagni **e130+2** strumenti, prodotti e metodi per la scuola ( materiale tecnico-pittorico ). | L’alunno se adeguatamente motivato partecipa alle conversazioni con domande guida |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Capitolo 4, Mobilità**.

Muoversi cambiando posizione del corpo o collocazione o spostandosi da un posto all’altro, portando, muovendo o manipolando oggetti, camminando, correndo o arrampicandosi e usando vari mezzi di trasporto.

I codici sono raggruppati in quattro blocchi:

* cambiare e mantenere una posizione corporea;
* trasportare, spostare e maneggiare oggetti;
* camminare e spostarsi;
* muoversi usando un mezzo di trasporto.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito**(indicare la categoria ed il codice) | **Obiettivi a breve termine** | **Attività** (quali attività sono previste per raggiungere gli obiettivi posti) | **Fattori ambientali**(indicare cosa, chi è necessario per realizzare l’attività) | **Verifica**(indicare lo stadio di raggiungimento dell’obiettivo) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Capitolo 5, Cura della propria persona.**

Questo capitolo riguarda la cura di sè, lavarsi e asciugarsi, occuparsi del proprio corpo e delle sue parti, vestirsi, mangiare e bere, prendersi cura della propria salute.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito**(indicare la categoria ed il codice) | **Obiettivi a breve termine** | **Attività** (quali attività sono previste per raggiungere gli obiettivi posti) | **Fattori ambientali**(indicare cosa, chi è necessario per realizzare l’attività) | **Verifica**(indicare lo stadio di raggiungimento dell’obiettivo) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Capitolo 6, Interazioni e relazioni interpersonali.**

Questo capitolo riguarda l’esecuzione delle azioni e dei compiti richiesti per le interazioni semplici e complesse con le persone ( estranei, amici, parenti, membri della famiglia, ecc) in un modo contestualmente e socialmente adeguato.

 I codici sono raggruppati in due blocchi:

* interazioni interpersonali generali;
* relazioni interpersonali particolari.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito**(indicare la categoria ed il codice) | **Obiettivi a breve termine** | **Attività** (quali attività sono previste per raggiungere gli obiettivi posti) | **Fattori ambientali**(indicare cosa, chi è necessario per realizzare l’attività) | **Verifica**(indicare lo stadio di raggiungimento dell’obiettivo) |
| d 720.223 interelazioni personali semplici | Rafforzare la consapevolezza della propria identità Acquisire maggiore controllo sulle proprie emozioni e rispettare le regole scolastiche | Giochi di socializzazione in piccolo e grande gruppo, attività laboratori ali con narrazioni e role play | e 325 +2 compagnie 330 +2 insegnante e 130+2 materiali | L’alunno rispetta le regole solo se richiamato |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Capitolo 7, Aree di vita principali**

Questo capitolo riguarda lo svolgimento dei compiti e delle azioni necessarie per impegnarsi nell’educazione, nel lavoro e nell’impiego e per condurre transazioni economiche.

I codici sono raggruppati in tre blocchi:

* istruzione;
* lavoro e impiego;
* vita economica.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito**(indicare la categoria ed il codice) | **Obiettivi a breve termine** | **Attività** (quali attività sono previste per raggiungere gli obiettivi posti) | **Fattori ambientali**(indicare cosa, chi è necessario per realizzare l’attività) | **Verifica**(indicare lo stadio di raggiungimento dell’obiettivo) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Capitolo 9, Vita sociale, civile e di comunità**

Questo capitolo riguarda le azioni e i compiti richiesti per impegnarsi nella vita sociale fuori dalla famiglia, nella comunità, in aree della vita comunitaria, sociale e civile.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito**(indicare la categoria ed il codice) | **Obiettivi a breve termine** | **Attività** (quali attività sono previste per raggiungere gli obiettivi posti) | **Fattori ambientali**(indicare cosa, chi è necessario per realizzare l’attività) | **Verifica**(indicare lo stadio di raggiungimentodell’obiettivo) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Raccordo con il lavoro di classe**

(  Questo  settore  deve  descrivere  come  gli  obiettivi,  le  attività  e   le  facilitazioni  indicate  nei  capitoliprecedenti si collegano con il programma previsto per la classe. Devono essere citati sinteticamente gli adattamenti disciplinari resisi necessari)

**TRATTEGGIARE BREVEMENTE PER QUALI OBIETTIVI SI E’ DOVUTO FARE DEGLI ADEGUAMENTI SPECIFICI PER L’ALUNNO E COME GLI OBIETTIVI E LE ATTIVITA’ INDICATE SI RACCORDANO AL PROGRAMMA DELLA CLASSEIN MANIERA DISCORSIVA.**

**Strategie  per  l’emergenza**

**(**  Questo   settore   è   da   compilarsi   soltanto   per   quegli   alunni   per  cui  è  importante  concordare strategie particolari,  adatte   a   fronteggiare  una   situazione   di   difficoltà   che   può   verificarsi.  Esempi: se  è necessario somministrare medicine in emergenza, se ci sono comportamenti particolarmente difficili da gestire ecc).

**DA COMPILARE SOLO SE NECESSARIO**

**Organizzazione  di  servizio  in  caso  d’assenza**

**di  personale  scolastico  o  educativo**

(Descrivere)

**ORARIO DELLA CLASSE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Lunedì** | **Martedì** | **Mercoledì** | **Giovedì** | **Venerdì** | **Sabato** |
| **1° ora** | **nomi insegnanti** |  |  |  |  |  |
| **2° ora** |  |  |  |  |  |  |
| **3° ora** |  |  |  |  |  |  |
| **4° ora** |  |  |  |  |  |  |
| **5° ora** |  |  |  |  |  |  |
| **6° ora** |  |  |  |  |  |  |
| **7° ora** |  |  |  |  |  |  |
| **8° ora** |  |  |  |  |  |  |

**ORARIO DI FREQUENZA DELLA PERSONA5**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Lunedì** | **Martedì** | **Mercoledì** | **Giovedì** | **Venerdì** | **Sabato** |
| **1° ora** | **Attività****Inglese** | **Sostegno****Comp.** | **attività** | **sostegno** | **attività** | **sostegno** | **attività** | **sostegno** | **attività** | **sostegno** | **attività** | **sostegno** |
| **2° ora** | **Italiano** |  **sì** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3° ora** | **Italiano** |  **sì** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4° ora** | **Matematica** |  **/** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5° ora** | **mensa** | **assistente** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6° ora** | **Storia** |  **/** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7° ora** | **Ed. motoria** |  **/** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8° ora** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1° ora** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

L’alunno Nella colonna sostegno barrare se non c’è nessuna figura di supporto in quell’ora e in quel giorno, indicare se sono presenti due docenti di classe in **compresenza**, se c’è il docente di sostegno, se c’è il collaboratore scolastico, se c’è l’educatore, ecc.