****

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGOMANERO 1

Viale Dante 13 – 28021 BORGOMANERO

Tel. 032281588 – C.F. 91020240031 – C.M. NOIC83200B

E-mail: noic83200b@istruzione.it – **PEC:** noic83200b**@pec.istruzione.it** **-** [www.icborgomanero1.edu.it](http://www.icborgomanero1.edu.it) -

N. TESORERIA 320189 - Codice univoco per fattura elettronica: UF77NM

Prot.85/B15 Borgomanero,13 /01/2021

Albo Pretorio Sito WEB

Atti

**Oggetto: Conferimento Incarico alle figure di supporto alle attività di gestione – referente progetto –**

 **Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I grado**

**Codice Nazionale:10.2.2A-FSEPON-PI-2020-199**

***CUP: J91D20000250006***

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche “ e ss.mm.ii;

VISTO l’Avviso pubblico finalizzato a consentire alle istituzioni scolastiche di acquistare supporti, libri e kit didattici anche da concedere in comodato d’uso a studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio**, per gli alunni della secondaria del I°.** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA la candidatura N.1037184 avviso 19146 del 06/07/2020 FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/28312 del 10/09/2020 con oggetto: Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\19146 del 06/07/2020  finalizzato all’integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line” concorre alla realizzazione della priorità d’investimento “Ridurre e prevenire l'abbandono scolastico precoce e promuovere la parità di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria di elevata qualità, inclusi i percorsi di istruzione (formale, non formale e informale) che consentano di riprendere percorsi di istruzione e formazione”;

VISTO Il proprio decreto prot. n. 2831/B15 del 11/11/2020 di assunzione a bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;

VISTI il D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 sul Codice dei Contratti Pubblici – il Dlgs 19 aprile 2017 n.56 e la Legge 21 giugno 2017 n. 96 che integrano e modificano il Codice dei Contratti Pubblici;

VISTI il D.I 129 del 2018;

VISTO il programma Annuale relativo all’esercizio finanziario 2020

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 14 del 3/09/2020

 VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 94 del 7/09/2020

VISTA la candidatura presentata prot 3412 B/15 del 15 dicembre 2020

VISTA la graduatoria prot. n.3448/B15 pubblicata in data 17/12/2020

**DECRETA**

Di conferire al Sig. Fucile Giuseppe, nato a Messina il 26/03/1979 C.F. FCLGPP79C26F158Q, l’incarico di **Referente del Progetto PON “ Un aiuto per tutti”**

Per tale incarico alla S. V. spettano i seguenti compiti:

* Gestione delle domande di partecipazione al PON;
* Partecipazione alla commissione per la selezione delle domande di ammissione;
* Progettazione degli acquisti dei sussidi didattici;
* Verbalizzazione delle attività di selezione e delle attività svolte con l’indicazione dell’ora di inizio e termine dei lavori;
* Compilazione dei dati relativi al progetto sulla piattaforma del MIUR-PON ,GPU

Per l’esecuzione delle suddette attività alla S.V. verrà corrisposto l’importo orario di € 17,50/orari, lordo dipendente come da C.C.N.L. Comparto Scuola

**Tipologia modulo Titolo Costo**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Codice del progetto** | **Titolo del progetto** | **incarico** | **Costo orario** | **n.ore** | **Totale** |
| 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-199 | **Un aiuto per tutti** | **referente** | **17,50** | **18** | **€ 315,00** |

Ai fini della liquidazione le ore di servizio devono essere debitamente documentate tramite consegna al DSGA di un prospetto relativo alle ore svolte ( al di fuori del normale orario di servizio) ..

Tutti i pagamenti saranno effettuati con l’effettiva disponibilità dei fondi comunitari.

Il referente dichiara che non sussistono cause di incompatibilità.

Eventuali reclami potranno essere presentati entro 5 giorni dalla pubblicazione della presente nomina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

 Prof.ssa Giuseppa PAVONE

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi*

*dell’art. 3, comma 2, del decreto legislativo n. 39/1993*