



ISTITUTO COMPRENSIVO BORGOMANERO 1

Viale Dante 13 – 28021 BORGOMANERO

Tel. 032281588 – C.F. 91020240031 – C.M. NOIC83200B

E-mail: noic83200b@istruzione.it – PEC: noic83200b@pec.istruzione.it - www.icborgomanero1.edu.it -

N. TESORERIA 320189 - Codice univoco per fattura elettronica: UF77NM

Prot.87/B15

Borgomanero, 13/01/2021

Albo Pretorio Sito WEB
Atti

**Oggetto: Affidamento Incarico di Direzione e Coordinamento- Progetto “Un aiuto per tutti”-
Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I grado
Codice Nazionale:10.2.2A-FSEPON-PI-2020-199**

CUP: J91D20000250006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche “ e ss.mm.ii;

VISTO il D.P.R 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ;

VISTO l’Avviso pubblico finalizzato a consentire alle istituzioni scolastiche di acquistare supporti, libri e kit didattici anche da concedere in comodato d’uso a studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio, **per gli alunni della secondaria del I°**. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA la candidatura N. 1037184 avviso 19146 del 06/07/2020 FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/28312 del 10/09/2020 con oggetto: Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\19146 del 06/07/2020 finalizzato all’integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line” concorre alla realizzazione della priorità d’investimento “Ridurre e prevenire l’abbandono scolastico precoce e promuovere la parità di accesso all’istruzione prescolare, primaria e secondaria di elevata qualità, inclusi i percorsi di istruzione (formale, non formale e informale) che consentano di riprendere percorsi di istruzione e formazione”;

VISTO Il proprio decreto prot. n. 2831/B15 del 11/11/2020 di assunzione a bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;

VISTI il D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 sul Codice dei Contratti Pubblici – il Dlgs 19 aprile 2017 n.56 e la Legge 21 giugno 2017 n. 96 che integrano e modificano il Codice dei Contratti Pubblici;
VISTI il D.I 129 del 2018;

VISTO il programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2020

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 3/09/2020

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 94 del 7/09/2020

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese per la direzione del corso e l'attuazione del progetto, riguardanti compensi per la direzione del corso e per l'attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura degli incarichi, delle graduatoria, della gestione dei preventivi e della gestione della GPU nel portale,

INCARICA

Art. 1 Affidamento incarico

Viene affidato alla Dott.ssa Giuseppa Pavone , nata ad Aci Catena il 31/01/1968 C.F.

PVNGPP68A71A027P, in qualità di Dirigente Scolastico, l'incarico di Direzione e Coordinamento per lo svolgimento dell'intero percorso del progetto di cui all'oggetto.

Art.2 Orario di Servizio

Il servizio è di n.24 ore da svolgere compatibilmente con l'orario di servizio, a partire dalla nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 30/10/2021

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa richiamata in premessa ed elencate nel presente documento

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 25,00 orario lordo dipendente per un importo complessivo di comprensivo di tutti gli oneri e ritenute

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giuseppa PAVONE

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del decreto legislativo n. 39/1993*