



ISTITUTO COMPRESIVO BORGOMANERO 1

Viale Dante 13 – 28021 BORGOMANERO
Tel. 032281588 – C.F. 91020240031 – C.M. NOIC83200B

E-mail: noic83200b@istruzione.it – PEC: noic83200b@pec.istruzione.it - www.icborgomanero1.edu.it -

N. TESORERIA 320189 - Codice univoco per fattura elettronica: UF77NM

PROT. n . 102/B15

Borgomanero, 13/01/2021

Oggetto: Autodichiarazione impegno d'orario DSGA gestione amministrativa contabile

Progetto: PROGETTO: Un aiuto per tutti - CNP: 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-199

CUP: : J91D20000250006

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

- VISTO la Nota autorizzativa M.I. prot. n. AOODGEFID/28312 del 10/09/2020, con la quale si autorizza l'I.C. Borgomanero1 (NO) ad attuare il Progetto, l'avvio delle attività e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, codice progetto – 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-199
- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTE le “disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020”;
- PREMESSO che per l’attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;
- PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- ATTESA la necessità di avere un adeguato supporto professionale nella gestione amministrativo contabile per la realizzazione del progetto e per la sua rendicontazione;
- VISTE le disponibilità per le spese di gestione

DICHIARA

di avere assunto, in virtù della qualifica ricoperta, e del conferimento dell’incarico Prot.n. _86/B15_, l’incarico di Gestore Amministrativo Contabile del progetto: “Un aiuto per tutti ” identificativo progetto - 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-199 -, con un impegno orario di n. 26,50 per un importo complessivo lordo dipendente di € 490,25 a costo orario onnicomprensivo € 18,50.

Per le suddette attività sarà prodotta e acquisita agli atti del progetto idonea documentazione.

La presente dichiarazione è pubblicata sul sito istituzionale dell'Istituto www.icborgomanero1.edu.it

Il Direttore S.G.A.

Saverio Grandinetti Parise

SGP//

