



ISTITUTO COMPRESIVO BORGOMANERO 1

Viale Dante 13 – 28021 BORGOMANERO
Tel. 032281588 – C.F. 91020240031 – C.M. NOIC83200B

E-mail: noic83200b@istruzione.it – PEC: noic83200b@pec.istruzione.it - www.icborgomanero1.edu.it -

N. TESORERIA 320189 - Codice univoco per fattura elettronica: UF77NM

PROT. n...1189/B15

Borgomanero, 05/06/2020

Atti
Albo

Oggetto: Autodichiarazione impegno d'orario DSGA gestione amministrativa contabile Progetto:

per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

CUP: << **J92G20000680007**>>

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

- VISTO la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID-10451 del 05/05/2020 con oggetto: Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\4878 del 17/04/2020 finalizzato alla realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.
- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTE le “disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020”;
- PREMESSO che per l’attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;
- PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- ATTESA la necessità di avere un adeguato supporto professionale nella gestione amministrativo contabile per la realizzazione del progetto e per la sua rendicontazione;
- VISTE le disponibilità per le spese di gestione;

SGP//



VISTO criteri assegnazioni dei compensi relativi ai progetti pon per il personale della scuola contrattato con le RSU d'istituto;

CONSIDERATO l'incarico ricevuto Prot. n.1188/B15 del 05/06/2020;

DICHIARA

di avere assunto, in virtù della qualifica ricoperta, e del conferimento dell'incarico Prot.n.1188/B15 del 05/06/2020, l'incarico di Gestore Amministrativo Contabile del progetto: "Smart Class" -, con un impegno orario di n. 34,42 ore fino al 31/12/2020 per un importo complessivo lordo dipendente di € 845,00 – costo orario onnicomprensivo €24,55.

Per le suddette attività sarà prodotta e acquisita agli atti del progetto idonea documentazione.

La presente dichiarazione è pubblicata sul sito istituzionale dell'Istituto www.icborgomanero1.edu.it

Il Direttore S.G.A.
Saverio Grandinetti Parise

SGP//

